

TERMINOS DE REFERENCIA

Consultoría para la elaboración de la guía de apoyo en el área de Lengua Escrita en el marco del Programa de apoyo a los aprendizajes de estudiantes con necesidades educativas especiales

Financiado con Recursos de UNICEF

**Santo Domingo, D. N.
Diciembre 2014**

1. Antecedentes/ Justificación:

Dado que en el primer ciclo de la educación básica se sientan las bases para la adquisición y el desarrollo de la lengua escrita, y que en los últimos años el sistema educativo dominicano ha enfrentado la problemática de que algunos niños y niñas muestran dificultades en la adquisición de la lengua escrita en el primer ciclo de primaria, se hace necesario diseñar y poner en marcha estrategias de intervención que apoyen el proceso de aprendizaje de la adquisición de la lengua escrita en niños y las niñas que se encuentran al final del primer ciclo de Básica (tercero y cuarto) y aún no han logrado desarrollar sus competencias lectoras, así como en jóvenes de media que presenten dificultades de aprendizaje de la lectura y la escritura.

La alfabetización es un medio para alcanzar objetivos personales y sociales cuando el niño y la niña no logran acceder a este medio les genera frustración, baja autoestima y en muchos casos deciden apartarse del sistema educativo desertando de la escuela.

Rosa María Torres (2007) destaca que el propósito de la alfabetización es el uso efectivo y significativo de la lectura y la escritura como medios de expresión, comunicación, aprendizaje y gozo, así como para mejorar la vida de las personas. El derecho a la alfabetización es incompleto si no se le agrega el derecho a acceder a la cultura escrita.

Es por estas razones que la Dirección de Educación Especial desarrollará una consultoría de apoyo técnico para diseñar la estrategia de intervención y la elaboración de guías de apoyo al aprendizaje para las y los facilitadores y los niños y las niñas de primaria y jóvenes de la educación media.

2. Objetivo General:

Diseñar la estrategia de intervención de Espacios de Apoyo al Aprendizaje para los niños y las niñas del primer ciclo de primaria y jóvenes de media que presenten dificultades de aprendizaje en la adquisición de la lengua escrita.

2.1. Objetivos Específicos:

- ✓ Elaborar guías de lectoescritura para el uso de los facilitadores del primer ciclo, del Nivel Primario y del primer ciclo de secundaria de los Espacios de Apoyo al Aprendizaje.
- ✓ Diseñar guía de lectoescritura dirigidas para los niños, niñas del primer ciclo de primaria y a jóvenes de media

- ✓ Capacitar en el “Uso de las Guías para las facilitadores de las Aulas de Apoyo al Aprendizaje” y del área de Lectura y escritura.

3. Alcance del trabajo y especificaciones adicionales:

Son 160 centros educativos de Educación Regular de las Regionales y los Distritos Educativos de San Juan, de Elías Piña, Barahona, de Pedernales, Neyba, San Pedro, de Hato Mayor, Santo Domingo 10 y 15, Monte Plata, San Cristóbal, Monte Cristi, de Dajabón, del Seybo, Higüey y Santiago.

4. Actividades/productos por actividades:

Actividades	Productos por actividad
Encuentro inicial (2 horas de trabajo) con equipo técnico de las direcciones donde se expresan las expectativas y se entregan los documentos soporte	Propósitos, énfasis y los índices de los documentos definidos Sugerencias y observaciones a esta etapa inicial
Revisión documental para elaborar estrategia de intervención.	Entrega de la primera versión del diseño de la Estrategia de Apoyo para lectura, socialización y aportes.
Encuentro-Taller de 8 horas de análisis y discusión de la primera versión.	Estudio, presentación y entrega del documento final con correcciones
Encuentro de 2 horas de trabajo con equipo técnico donde expresan las expectativas sobre la guía del facilitador y de los y las estudiantes	Entrega de la guía primera versión lectura y escritura.
Encuentro-Taller de 8 horas de análisis y discusión de la primera versión.	Entrega de las guías de lectoescritura versión final con correcciones incorporadas. Entrega de las guías del facilitador y la guía de los estudiantes del primer ciclo de primaria y del primer ciclo de secundaria
Capacitación “Uso de las Guías para las facilitadores de las Aulas de Apoyo al Aprendizaje”	Facilitadores de 160 Aulas de Apoyo al Aprendizaje capacitados en el uso de las Guías.

5. Productos Esperados:

5.1. Un documento que describa la estrategia de intervención de los Espacios de Apoyo al Aprendizaje:

- ✓ Introducción.
- ✓ Antecedentes.
- ✓ Descripción de la estrategia.
- ✓ Marco conceptual.
- ✓ Proceso metodológico.
- ✓ Funciones y roles de los actores que intervienen.
- ✓ Recomendaciones para la puesta en marcha de la estrategia.
- ✓ Este documento tendrá letras tipo Calibri 12, sin viñetas y numeración será entregado en formato WORD 2007 y PDF

5.2. Guías de apoyo al aprendizaje en el área de Lengua:

- ✓ Una para la o el facilitador.
- ✓ Una para los y las estudiantes.
- ✓ Este documento tendrá letras tipo Calibri 12, sin viñetas y numeración será entregado en formato WORD 2007 y PDF

6. Metodología de Trabajo:

Esta consultoría se desarrolla teniendo en cuenta e parecer de los técnicos de la Dirección de Educación Especial, la Dirección General de Educación Primaria y Dirección General Educación Media. Cada dirección asignará un equipo técnico que será contraparte del especialista contratado. Se realizarán encuentros de reflexión y discusión de los productos elaborados entre el equipo técnico y el especialista.

Se realizará un levantamiento documental y una propuesta para analizar documentos existentes que deben dar soporte conceptual y metodológico en el diseño de la estrategia de Espacios de Apoyo al Aprendizaje y en conjunto con el equipo técnico de las direcciones involucrados se analizarán las propuestas de los productos del trabajo, así como, se validará la estrategia y se capacitarán los facilitadores de Espacios de Apoyo al Aprendizaje.

Momento I: Revisión documental

- ✓ Analizar documentos existentes.
- ✓ Presentación de expectativas.

Momento II: Diseño de documentos

- ✓ Elaborar documentos.
- ✓ Presentar documento para su lectura.

Momento III: Revisión de diseño

- ✓ Análisis documentos.
- ✓ Aportes y cambios.
- ✓ Incorporación de sugerencias.

Momento IV: Validación de los documentos

- ✓ Presentación de la Estrategia de las Aulas de Apoyo al Aprendizaje
- ✓ Capacitación de las y los facilitadores en el uso de las Guías para el apoyo al aprendizaje

7. Duración:

El contrato tendrá una duración aproximada de siete meses, desarrollando un cronograma organizado en 26 semanas de trabajo, con dos semanas de márgenes para la entrega final del documento. Fecha estimada de inicio: 01 de marzo 2015, fecha de término: 30 de septiembre del 2015

8. Perfil del Consultor:

Formación académica:

- Título universitario de licenciatura con un mínimo de maestría en las áreas de Ciencias Sociales o afines (educación, psicología, sociología, etc.)
- Buen conocimiento de la realidad de la educación dominicana, de los temas de sistemas de apoyo a la lectura y la escritura.
- Conocimiento del Currículo por competencias de la Educación Primaria del primero y segundo ciclo del área de Lengua Española.
- Dominio avanzado de las herramientas básicas de procesamiento de datos.

Experiencia:

- En producción de documentos. Al menos dos (2) publicaciones realizadas.
- En diseño de documentos didácticos para el abordaje de temáticas afines.
- Mínimo cinco (05) años de experiencia en facilitar/apoyar procesos de capacitación continua con estrategias creativas en el área de educación.
- Mínima de cinco (5) años en el área de la enseñanza de la lectura y la escritura.

9. Costos y forma de pago:

El pago se hará contra entrega de los productos, de la siguiente manera:

- **20%** con la entrega de la primera versión de la estrategia de intervención de los Espacios de Apoyo al Aprendizaje.
- **30%** con la entrega del documento final de la estrategia de intervención de los Espacios de Apoyo al Aprendizaje.
- **20%** con la entrega de primera versión de las guías de apoyo al aprendizaje en el área de Lengua lectura y escritura.
- **30%** con la entrega de las versiones finales de las guías de apoyo al aprendizaje y el informe de capacitación de las/ los facilitadores en el uso de las Guías para el apoyo al aprendizaje.

10. Supervisión o coordinación:

La responsabilidad de la supervisión y el control de esta consultoría están a cargo de la Dirección de Educación Especial. Además, esta consultoría contará con la supervisión y apoyo técnico de la Coordinación Técnica de la Oficina de Cooperación Internacional (OCI) del MINERD.

11. Cronograma de rendición de informes

Actividades	Mes 1				Mes 2				Mes 3				Mes 4				Mes 5				Mes 6				Mes 7			
Encuentro inicial	■																											
Revisión documental	■																											
Diseño estrategia		■	■	■	■	■	■	■																				
Encuentro de análisis estrategia								■																				
Incorporación de aportes								■																				
Entrega del documento final									■																			
Encuentro con equipo técnico expectativas									■																			
Guías primera versión											■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■					
Entrega de guías segunda versión.																					■							

Actividades	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7
Encuentro de análisis							
Incorporación de aportes							
Entrega de versión final documentos							
Capacitación facilitadores uso guías.							