



Ministerio de Educación  
de la República Dominicana  
OFICINA DE COOPERACIÓN  
INTERNACIONAL

## **“Año de la Innovación y la Competitividad”**

Santo Domingo, RD.  
22 de mayo del 2019

### **INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA Y TÉRMINOS DE ADQUISICIÓN**

Distinguidos Señores:

La Oficina de Cooperación Internacional les invita a participar en el procedimiento de **compra menor OCI-DAF-CM-2019-0013** a los fines de presentar ofertas para la adquisición de **2 (Dos) Software Microsoft Office 365 Business Retail 32/64 2019 y 3 (tres) Vector Works Architect 2019 (versión full)** para equipos Mac para ser utilizados en el Departamento de infraestructura de esta Oficina de Cooperación Internacional.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha 18 de agosto del 2006 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha 6 de diciembre del 2006. Así como los Artículos Nos. 43 y 44 del Reglamento de aplicación de la citada ley aprobada mediante Decreto No. 490-07 de fecha 30 de agosto del 2007.

#### **Objeto de la Adquisición**

Constituye el objeto de la presente convocatoria para la adquisición de **2 (Dos) Software Microsoft Office 365 Business Retail 32/64 2019 y 3 (tres) Vector Works Architect 2019 (versión full)** para ser utilizados en el Departamento de infraestructura de esta Oficina de Cooperación Internacional, de acuerdo con las condiciones específicas fijadas en la siguiente compra menor.

#### **Cronograma**

| <b>ACTIVIDADES</b>                                               | <b>PERÍODO DE EJECUCIÓN</b>         |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Publicación llamado a participar en la Comparación de Precio. | 22 de mayo del 2019                 |
| 2. Plazo para Recepción de Ofertas                               | 27 de mayo del 2019 a las 10:00 am. |

## Descripción y cantidades

| Ítem | Cantidades | Descripción                                     |
|------|------------|-------------------------------------------------|
| 1    | 2          | Microsoft Office 365 Business Retail 32/64 2019 |
| 2    | 3          | Vector Works Architect 2019 (Version Full)      |

### Observaciones:

- Los precios deben ser presentado por ítems, aunque sea un único lote.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al procedimiento de referencia, los datos de contacto son los siguientes:

**Departamento: de Adquisiciones y Compras**

**Nombre de la Entidad Contratante: Oficina de Cooperación Internacional**

**Dirección: Bolívar Esq. Máximo Gómez**

**Teléfono: 809-688-9700 ext.3018-3019-3020**

**E-mail: Adelin.espinal@minerd.gob.do**

### **Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas**

Las Ofertas se entregarán el día **27 de mayo del 2019 a las 10:00 am.** en sobre herméticamente cerrado, vía correo electrónico o preferiblemente por el portal transaccional conteniendo las ofertas tanto técnicas como económicas.

### **Documentación a Presentar**

1. Copia del Registro Nacional de Proveedores (RNP), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
2. Copia de pago de los impuestos, TSS, DGII actualizado.
3. Fecha de Entrega (Inmediata después de adjudicada y aceptada la orden previa coordinación)
4. La propuesta debe estar firmadas y selladas.
5. Condiciones de pago crédito (mínimo 30 días).
6. Lugar de entrega: Oficina de Cooperación Internacional
7. Garantía de la seriedad de la oferta por el **1% del monto ofertado**

El Oferente/Proponente que cotice en cualquier moneda distinta al Peso Oro Dominicano (RD\$), **se auto-descalifica para ser objeto de Adjudicación.**

Los precios no deberán presentar alteraciones ni correcciones y **deberán ser dados en la unidad de medida establecida en el Formulario de Oferta Económica.**

### **Criterios de Evaluación**

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad **“CUMPLE/ NO CUMPLE”**:

El proveedor deberá cumplir con la especificación Técnicas exigida anteriormente, se elegirá la propuesta en base a la calidad, Precio y tiempo de entrega.



**Elegibilidad:** Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

**Especificaciones Técnica:** Que los Bienes cumplan con las todas características especificadas en las Fichas Técnicas **solicitadas**.

**Calidad:** Que el producto que nosotros adquiramos satisfaga nuestras expectativas **Plazo de Mantenimiento de Oferta**.

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de **Sesenta días (60) días hábiles** contados a partir de la fecha del acto de apertura. Si no manifiesta en forma fehaciente su voluntad de no renovar la Oferta con una antelación mínima de **Diez (10) días hábiles** al vencimiento del plazo, aquella se considerará prorrogada automáticamente por el mismo plazo original o el que fije la **OCI** y así sucesivamente.

#### **Evaluación Oferta Económica**

El Comité de Licitaciones evaluará y comparará únicamente las Ofertas que se ajustan sustancialmente a la presente condiciones específicas, bajo el criterio de la mejor calidad y precio ofertado.

#### **Criterios de Adjudicación: Por Lote Único**

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del Oferente/ Proponente y las demás condiciones que se establecen en la presente condiciones específicas.

Si se presentase una sola oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en las condiciones específicas, se le considera conveniente a los intereses de la **OCI**.

La **Oficina de Cooperación Internacional**, notificará dentro de un plazo de Cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

#### **Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

Los Adjudicatarios cuyos Contratos excedan el equivalente en Pesos Dominicanos de Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US\$10.000,00), están obligados a constituir una Garantía Bancaria o Pólizas de Fianzas de compañías aseguradoras de reconocida solvencia en la República Dominicana, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, en el plazo de Cinco (5) días hábiles, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del CUATRO POR CIENTO (4%) del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato. En el caso de que el adjudicatario sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) el importe de la garantía será de un UNO POR CIENTO (1%). La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato debe ser emitida por una entidad bancaria de reconocida solvencia en la República Dominicana.

**Elauterio Garcia Saya**  
Encargado de Compras y Adquisiciones

