

Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos
Dirección General de Educación Inicial

REGISTRO NIVEL INICIAL

Niños y niñas de 2 años



Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos
Dirección General de Educación Inicial

REGISTRO NIVEL INICIAL

Niños y niñas de 2 años



Año 2019

Elaborado por:

Rosa Divina Oviedo, M.Ed. Consultora de la Dirección General de Educación Inicial

Revisión y aportes:

Clara Báez, M.Ed.

Ramona Virginia Cruz Castillo, M.Ed.

Julia Vargas, M.Ed.

Rosa Amalia Morillo, M.Ed.

Evelyn Paula Bonifacio, M.Ed.

Dominga Sánchez, M.Ed.

Ramona Altagracia Almánzar, M.Ed.

María Antonia Marte, M.Ed.

Maritza del Villar, M.Ed.

Fe Rosalía Alba Veloz, M.Ed.

Andrea Núñez, M.Ed.

Judith Graciano, M.Ed.

Belkis Ma. Batista, M.Ed.

Francisca Severino, M.Ed.

Olga Veras, M.Ed.

María Georgina Acevedo, M.Ed.

Licda. Paula Ceballos

Paola Rodríguez, M.Ed.

Yakelín Félix Ferreras, M.Ed.

Margarita Heinsen, M.Ed.

Dra. Delfina Bravo

Instituto Nacional de Educación Integral a la Primera Infancia (INAPI)

Seguimiento y acompañamiento a la producción:

Alexandra Santelises, M.Ed.

Sonia Castillo, M.Ed.

Ramona Virginia Cruz Castillo, M.Ed.

Ramona Altagracia Almánzar, M.Ed.

Diseño de portada:

Lic. Mikhail Soto

Diagramación:

Lic. Félix Gómez

Seguimiento a la diagramación e impresión

Ramona Altagracia Almánzar, M.Ed.

María Antonia Martes, M.Ed.

Corrección de Estilo:

Victor Antonio Gómez

PRESENTACIÓN

Maestros y maestras:

El Ministerio de Educación, cumpliendo con la misión de impulsar una gestión comprometida con la equidad y el mejoramiento de la calidad de la educación dominicana, valora la necesidad de que cada maestro y maestra cuente con el Registro del Nivel Inicial para orientar el proceso de evaluación educativa del Nivel Inicial en coherencia con los lineamientos generales del currículo que se desarrolla en este nivel educativo. El Registro de Grado constituye un instrumento valioso de trabajo para la sistematización y acopio de informaciones importantes para el proceso de evaluación.

Con tu ayuda podemos hacer de este Registro un instrumento integrador de experiencias educativas individuales y colectivas, que servirán de base para la construcción conjunta de un sistema de evaluación sustentado en una reflexión crítica y una práctica comprometida.

Esperamos que la comunidad educativa, en especial los maestros y las maestras del Nivel Inicial, encuentren en estas páginas las orientaciones que les permitan organizar e innovar permanentemente su trabajo. Estamos seguros de que este Registro será enriquecido con las reflexiones y aportes que se realicen para adecuarlo a las características de los sujetos y de los diferentes contextos socioculturales en los que se concreta y cobra vida el proceso educativo.

Ministerio de Educación de la República Dominicana

ÍNDICE

Orientaciones sobre el uso del Registro de Grado	7
Informaciones generales del centro educativo	10
Informaciones relativas a la educadora o educador	11
Informaciones relativas a la asistente/ayudante/auxiliar	11
Esquema de vacunación del Ministerio de Salud Pública	12
Conociendo a nuestros niños y niñas	14
Datos relativos a los padres y las madres de los niños y niñas	16
¿Con quién vive el niño o la niña?	18
Asistencia diaria	20
Observaciones y Comentarios	31
¿Qué están aprendiendo los niños y las niñas de mi grupo?	43
¡Acompañamiento, supervisión y seguimiento!	52
¿Con quién compartiremos hoy? ¿Dónde iremos? ¿Quién o quienes nos visitan?	54
¡Fortaleciendo el proceso de desarrollo curricular!	55
Reflexiono sobre mi práctica educativa	56
Identificando problemas y posibles alternativas de solución	57
Fortaleciendo y construyendo la estadística del centro	58

ORIENTACIONES SOBRE EL USO DEL REGISTRO

Apreciado maestro o maestra: Las informaciones que registrarás son sumamente relevantes para la organización e innovación continua del trabajo que realizas día a día, por lo que se espera que cada una de ellas sea realizada con el mayor cuidado y claridad.

Informaciones generales del centro educativo

En esta página se registran informaciones tales como:

Nombre del centro, ubicación geográfica, teléfono, Distrito y Regional al cual pertenecen, instituciones que apoyan, grado y la tanda en la que funciona, dentro de otras informaciones relativas al centro educativo.

Informaciones relativas a la educadora y al educador, así como a la asistente o auxiliar

Te pedimos anotar aquellas informaciones necesarias sobre ti como educador o educadora responsable de la sección o grupo, incluyendo datos de identificación, ubicación, titulación alcanzada, estudios que realizas. En caso de que tengas asistente te sugerimos anotar los datos relativos a ella.

Datos generales de los niños y las niñas

Datos generales de los niños y las niñas es un espacio destinado al conocimiento de cada miembro del grupo: nombres, apellidos, sexo, fecha de nacimiento y nacionalidad, número de hermanos, edades de éstos y lugar que ocupa entre ellos; alergias, medicamentos que usa, médico responsable de su salud y teléfono de la persona a quien acudir en caso de emergencia. Cada niño y niña tiene un número de orden, a fin de ir organizando las informaciones referidas a cada uno; se debe tener en cuenta el mismo número cada vez que se requiera una información en relación al Registro.

Estas informaciones no dependen solo de las condiciones biológicas de cada individuo, sino también de las oportunidades que desde el contexto familiar, escolar y social se ofrecen.

Inmunización/vacunas

A partir de estas informaciones puedes colaborar con las familias ofreciéndoles orientaciones y estímulos sobre su importancia. De esta forma, ayudas a promover la salud de los niños y las niñas, así como la prevención de las enfermedades. Para estos fines, el Registro de Grado incluye el esquema de vacunación suministrado por el Ministerio de Salud Pública, donde se precisan informaciones sobre los tipos de vacunas, sus usos y períodos de administración. Para registrar estas informaciones te presentamos un cuadro con las especificaciones de cada vacuna; éste debe ser trabajado usando periódicamente la tarjeta de vacunación de cada niño o niña.

Datos relativos a las familias

Es un espacio destinado a conocer las familias de los niños y las niñas que asisten al centro. Se solicitan informaciones necesarias para una adecuada comunicación con las familias y para un mejor conocimiento del contexto familiar y social en el que se desenvuelven los niños y las niñas del grupo. Incluye datos referidos a identificación de padres, madres y también incluye datos relativos a los y las personas con los que el niño y niña vive, su relación o vínculo, ubicación, lugar de trabajo y teléfono.

¿Qué apoyo ofrecer para dar respuesta a la diversidad?

Es muy importante tomar en cuenta que todos los seres humanos tenemos necesidades educativas en mayor o menor medida. Durante la escolaridad, estas necesidades educativas requieren de respuestas u orientaciones adecuadas a cada caso. Cuando dicha respuesta no es suficiente se precisa de mayores apoyos o recursos menos comunes, como por ejemplo, el sistema de escritura Braille, para niños y niñas ciegos; hablamos entonces de necesidades educativas especiales.

Encontrarás un espacio destinado a registrar necesidades educativas especiales, factores que inciden y la respuesta o apoyo que tú podrías brindar.

Asistencia diaria

Aquí registrarás y llevarás el control de asistencia de los niños y las niñas cada día al centro. Esto proporciona información valiosa para orientar decisiones, ya que ofrecen datos importantes sobre la frecuencia con que asisten cada día al centro, los niños y las niñas, la cual se vincula significativamente a los progresos que experimentan y, en sentido general, a su desarrollo.

Te podrías auxiliar de los niños y las niñas a la hora de pasar la lista de asistencia, ya que con frecuencia éstos advierten u ofrecen datos sobre los compañeros y compañeras que por alguna razón no están presentes.

El registro de la asistencia diaria en este documento es un procedimiento administrativo; por lo tanto, te recomendamos pasar la asistencia de una manera creativa y luego registrarla. Ten en cuenta el número que corresponda a cada niño o niña para cotejar las asistencias y ausencias, utiliza la clave que más te ayude.

Día a día, puedes ir anotando el total de asistencia diaria del grupo, al final de cada mes, no dejes de registrar el total de asistencias y ausencias, así como el por ciento de asistencias mensuales de cada niño o niña. En la casilla de “observación” puedes anotar tardanzas y los motivos de la ausencia.

¿Cómo son? ¿Qué hacen? ¿Más sobre nuestros niños y niñas!

Este es un espacio destinado a registrar información a manera de anécdotas, hechos, ocurrencias o acontecimientos considerados relevantes en la vida de los niños y las niñas. Se trata de un apoyo para que de alguna manera dé seguimiento a su desarrollo, anotando hechos reveladores de actitudes, preferencias, intereses, potencialidades y habilidades especiales, entre otras.

Se proveen varios espacios para cada niño o niña de forma que se puedan registrar anécdotas en diferentes momentos del año escolar y en distintas situaciones. Es importante que trate de ser lo más objetivo u objetiva posible a la hora de registrar los acontecimientos que observes, de modo que al formular juicios éstos contribuyan a su

mejor desarrollo. En este sentido, la interpretación debería orientarse preferiblemente sobre bases objetivas. Para el registro de estas informaciones, te presentamos un esquema que incluye: el nombre del niño y la niña, fecha, acontecimiento y comentario.

¿Qué están aprendiendo los niños y las niñas del grupo?

El Diseño Curricular del Nivel Inicial, específicamente del primer ciclo, plantea las dimensiones por área de desarrollo, las mismas se dan de forma integral y no segmentada visualizándose en todo momento en el horario de actividades. Las dimensiones expresan las características evolutivas de los niños y niñas y sientan las bases que sirven de soporte a las competencias fundamentales a partir de los tres años. De éstos se desprenden los indicadores que evidencian el logro de dichos aprendizajes y sirven para evaluarlos.

En el espacio correspondiente a cada niño o niña debes iniciar la valoración sobre sus progresos, marcando con un cotejo en el recuadro de cada niño o niña y períodos que estás evaluando de la siguiente forma:

Se utiliza una escala de tres valoraciones:

- Una primera escala (LO HACE POR SÍ SOLO), que se marca cuando ha logrado lo esperado en el grado o etapa en la que se encuentra y es capaz de hacerlo sin ningún tipo de ayuda.
- La segunda escala (LO HACE CON AYUDA) expresa que lo esperado muestra algunas dificultades para su logro o que necesita algún tipo de apoyo o soporte.
- Y por último, la tercera escala (TODAVÍA NO LO HACE), cuando el nivel de logro está por debajo de lo esperado, requiere mayor apoyo y se necesita seguir trabajando en dicho indicador.

Te sugerimos informar durante varios períodos al año a los familiares y/o tutores de los niños y las niñas en relación a cómo va su proceso tanto a nivel individual como en función a la dinámica grupal. Los períodos sugeridos son:

Primer período: (Agosto-diciembre)

Segundo período: (Enero-marzo)

Tercer período: (Abril-junio)

Acompañamiento, supervisión y seguimiento

Es un espacio destinado a registrar, organizar y sistematizar progresivamente las visitas que recibes a lo largo del año escolar. Estas pueden abarcar: funcionarios de la Sede Central, de las Direcciones Regionales y de los diferentes Distritos Educativos.

Aquí deberás anotar la fecha de la visita, identificación, cargo o posición, área en que se desempeña. Las observaciones y recomendaciones recibidas por parte de estos funcionarios deberás valorarlas y reflexionar sobre ellas a fin de mejorar tu práctica.

Visitas

Las visitas de integrantes de instituciones, organizaciones de la sociedad civil, estudiantes de educación o áreas afines, serán registradas indicando fecha, identificación de personas y/o institución, motivo de la visita y sus comentarios y/o aportes.

Tu aula es un espacio de crecimiento para ti y para otras personas; acoge con entusiasmo y dinamismo las visitas que recibas.

¿Con quién o quiénes compartiremos hoy? ¿Dónde iremos? ¿Quién nos visita?

Se trata de organizar en el Registro las acciones que se desarrollan en colaboración con las familias y la comunidad. Aquí se anotan las personas que asisten al centro a compartir experiencias y/o vivencias y los intercambios y las visitas que se realizan a distintos lugares, entre otros. Esto contribuye al fortalecimiento de las relaciones y de los vínculos del centro educativo con el contexto natural y social.

Registra la fecha, la actividad programada, lugares visitados, quiénes nos acompañaron, y/o a quiénes visitamos, cómo nos sentimos. Si recibimos visita, quién nos visitó, qué actividades compartió con nosotros.

Fortaleciendo el proceso de desarrollo curricular, impulsando los encuentros de los grupos pedagógicos

Los grupos pedagógicos son comunidades de aprendizaje integradas por educadores y educadoras del grado preprimario del Nivel Inicial y educadores y educadoras de

los grados primero y segundo del Nivel Primario, donde se promueve la interacción, reflexión, la articulación y el trabajo en equipo, con el fin de mejorar la práctica educativa en las aulas y el centro educativo. En este espacio debes registrar el nombre del grupo pedagógico al que perteneces, nombre del líder o la líder del grupo y los integrantes de éste.

Es importante que al finalizar cada encuentro mensual, anotes las actividades de tu grupo pedagógico; indica la fecha de reunión, los propósitos de cada encuentro, las temáticas abordadas; tu reflexión acerca de cómo aplicarás lo aprendido y los compromisos y acuerdos a los que llegó el grupo. Recuerda: los grupos pedagógicos son una estrategia de capacitación en acción que te ayuda a mejorar. ¡Asiste regularmente!

Reflexiono sobre mi práctica educativa

Aquí se te ofrece la oportunidad de expresar en distintos momentos del año escolar tus sentimientos, identificar tus fortalezas, tus debilidades y acciones para mejorar. Estas informaciones serán el producto de la sistematización de tu práctica, que registrarás a través de diferentes estrategias como el Diario Reflexivo o el cuaderno del docente en un proceso de metacognición.

Identificando problemas y posibles alternativas de solución

Aquí podrás identificar las dificultades confrontadas en el trabajo y visualizar las posibles alternativas, formas o mecanismos de solución. Se trata de un espacio abierto donde cada educador o educadora se expresará de acuerdo a su realidad, al tiempo que invita a fortalecer la dimensión positiva, cooperativa y compromisaria de la labor educativa.

Fortaleciendo y construyendo la estadística del centro

Se trata de organizar informaciones de matrículas, retiros e ingresos para elaborar las estadísticas del centro educativo. En el recuadro de la izquierda te solicitamos anotar los datos de la inscripción inicial y la final, clasificando por sexo y edad. En el recuadro presentado a la derecha se registran informaciones cada mes de los niños y las niñas inscritos, los y las que ingresen, así como los y las que se retiren.

INFORMACIONES GENERALES DEL CENTRO EDUCATIVO

Año: _____

Fecha de inicio del año escolar: _____

Fecha de fin de año escolar: _____

Nombre de la escuela y/o centro educativo: _____

Código del centro: _____

Teléfono: _____

Correo Electrónico: _____

Celular: _____

Dirección (calle/barrio): _____

Batey: _____

Paraje: _____

Sección: _____

Municipio: _____

Provincia: _____

Calendario: Regular _____

Cafetalero: _____

Sector: Oficial _____

Privado: _____

Zona: Urbana ☐ Urbana marginal ☐ Urbana turística ☐ Rural ☐ Rural aislada ☐ Rural turística ☐

Tanda en la que funciona el grado:

Mañana: _____ Tarde: _____ Jornada Extendida: _____ Sección: _____ Ciclo: _____ Edad de los niños y las niñas: _____

Dirección Regional de Educación: _____

Distrito Educativo: _____

Nombres y apellidos del Educador o Educadora: _____

Nombres y apellidos del Asistente: _____

Nombres y apellidos del Técnico de Educación inicial del Distrito Educativo: _____

Nombre y apellido del director o coordinador del centro: _____

Nombres y apellidos del Coordinador/a Educativo/a: _____

Nombres y apellidos del Supervisor Adjunto del Nivel Inicial: _____

Nombres y apellidos del Técnico Provincial.: _____

Nombres y apellidos del Técnico regional: _____

Nombres y apellidos del Técnico nacional: _____

Sector, organismo, institución que brinda apoyo y/o apadrina: _____

INFORMACIONES RELATIVAS AL EDUCADOR O LA EDUCADORA

Nombres: _____ Apellidos: _____

Teléfono: _____ E-mail: _____ Celular: _____

Dirección: _____

Sexo: _____ Edad: _____ Estado civil: _____ Nacionalidad: _____ Años en servicio en el Sistema Educativo: _____

Año de servicio en el grado: _____ Área de Especialización: _____

Título alcanzado: _____ Estudios que cursa en la actualidad: _____

INFORMACIONES RELATIVAS AL ASISTENTE O AYUDANTE/AUXILIAR

Nombres: _____ Apellidos: _____

E-mail: _____ Celular: _____ Sexo: _____ Edad: _____ Estado civil: _____

Nacionalidad: _____ Años en servicio en el Sistema Educativo: _____ Título alcanzado: _____

Área de Especialización: _____ Estudios que cursa en la actualidad: _____

ESQUEMA DE VACUNACIÓN DEL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA

Edades de vacunación	Nombre de la vacuna	Enfermedades que previene	Número de dosis
Recién Nacido	BCG	Tuberculosis grave infantil	Dosis única
	HEPATITIS B	Previene la infección de Hepatitis B en el recién nacido	
2 meses	ROTAVIRUS	Diarreas graves producidas por Rotavirus	Primera dosis
	POLIO	Poliomielitis	
	PENTAVALENTE	Difteria, Tétanos, Tos Ferina, Hepatitis B y enfermedades graves producidas por <i>Haemophilus influenzae</i> tipo B	
	NEUMOCOCO	Enfermedades graves producidas por el neumococo en menores de 5 años	
4 meses	ROTAVIRUS	Diarreas graves producidas por Rotavirus	Segunda dosis
	POLIO	Poliomielitis	
	PENTAVALENTE	Difteria, Tétanos, Tos Ferina, Hepatitis B y enfermedades graves producidas por <i>Haemophilus influenzae</i> tipo B	
	NEUMOCOCO	Enfermedades graves producidas por el neumococo en menores de 5 años	
6 meses	POLIO	Poliomielitis	Tercera dosis
	PENTAVALENTE	Difteria, Tétanos, Tos Ferina, Hepatitis B y enfermedades graves producidas por <i>Haemophilus influenzae</i> tipo B	
12 meses	SRP	Sarampión, Rubéola y Papera	Dosis única
	NEUMOCOCO	Enfermedades graves producidas por el neumococo en menores de 5 años	Refuerzo
18 meses	DPT	Difteria, Tétanos, Tos Ferina	Primer refuerzo
	POLIO	Poliomielitis	
4 años	DPT	Difteria, Tétanos, Tos Ferina	Segundo refuerzo
	POLIO	Poliomielitis	

Estas informaciones fueron tomadas del Site: http://www.paho.org/dor/index.php?option=com_docman&task=doc_download&gid=98&Itemid=273

INMUNIZACIÓN-VACUNACIÓN

[illegible]

¡CONOCIENDO A NUESTROS NIÑOS Y NIÑAS!

DATOS GENERALES

[illegible]

¡CONOCIENDO A NUESTROS NIÑOS Y NIÑAS!

DATOS GENERALES

[illegible]

DATOS RELATIVOS A LOS PADRES Y LAS MADRES DE LOS NIÑOS Y NIÑAS

No.	Nombres y apellidos	Edad	Dirección	Correo electrónico, teléfono, celular	Nivel educativo	Profesión, ocupación, oficio	Lugar de trabajo	Teléfono
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

DATOS RELATIVOS A LOS PADRES Y LAS MADRES DE LOS NIÑOS Y NIÑAS

No.	Nombres y apellidos	Edad	Dirección	Correo electrónico, teléfono, celular	Nivel educativo	Profesión, ocupación, oficio	Lugar de trabajo	Teléfono
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

¿CON QUIÉN VIVE EL NIÑO O LA NIÑA?

[illegible]

¿CON QUIÉN VIVE EL NIÑO O LA NIÑA?

[illegible]

ASISTENCIA DIARIA

Mes: _____ Año: _____ Días trabajados: _____

[illegible]

ASISTENCIA DIARIA

Mes: _____ Año: _____ Días trabajados: _____

[illegible]

ASISTENCIA DIARIA

Mes: _____ Año: _____ Días trabajados: _____

No.	1ra. semana					2da. semana					3ra. semana					4ta. semana					5ta. semana					Total		% de asistencia mensual	Observaciones
	Lun	Mar	Mier	Jue	Vier	Lun	Mar	Mier	Jue	Vier	Lun	Mar	Mier	Jue	Vier	Lun	Mar	Mier	Jue	Vier	Lun	Mar	Mier	Jue	Vier	Presentes	Ausentes		
1																													
2																													
3																													
4																													
5																													
6																													
7																													
8																													
9																													
10																													
11																													
12																													
13																													
14																													
15																													
16																													
17																													
18																													
19																													
20																													
21																													
22																													
23																													
24																													
25																													
26																													
27																													
28																													
29																													
30																													
Total de asistencia diaria	M																												
	F																												

ASISTENCIA DIARIA

Mes: _____ Año: _____ Días trabajados: _____

[illegible]

ASISTENCIA DIARIA

Mes: _____ Año: _____ Días trabajados: _____

[illegible]

Observaciones y Comentarios

Nombre del niño o niña: _____

Período	Cualidades y habilidades a destacar	Aspectos que seguiremos estimulando
Agosto- Diciembre		
Enero - marzo		
Abril - Ju- nio		

Observaciones y Comentarios

Nombre del niño o niña: _____

Período	Cualidades y habilidades a destacar	Aspectos que seguiremos estimulando
Agosto- Diciembre		
Enero - marzo		
Abril - Ju- nio		

Observaciones y Comentarios

Nombre del niño o niña: _____

Período	Cualidades y habilidades a destacar	Aspectos que seguiremos estimulando
Agosto- Diciembre		
Enero - marzo		
Abril - Ju- nio		

Observaciones y Comentarios

Nombre del niño o niña: _____

Período	Cualidades y habilidades a destacar	Aspectos que seguiremos estimulando
Agosto- Diciembre		
Enero - marzo		
Abril - Ju- nio		

Observaciones y Comentarios

Nombre del niño o niña: _____

Período	Cualidades y habilidades a destacar	Aspectos que seguiremos estimulando
Agosto- Diciembre		
Enero - marzo		
Abril - Ju- nio		

Observaciones y Comentarios

Nombre del niño o niña: _____

Período	Cualidades y habilidades a destacar	Aspectos que seguiremos estimulando
Agosto- Diciembre		
Enero - marzo		
Abril - Ju- nio		

Observaciones y Comentarios

Nombre del niño o niña: _____

Período	Cualidades y habilidades a destacar	Aspectos que seguiremos estimulando
Agosto- Diciembre		
Enero - marzo		
Abril - Ju- nio		

Observaciones y Comentarios

Nombre del niño o niña: _____

Período	Cualidades y habilidades a destacar	Aspectos que seguiremos estimulando
Agosto- Diciembre		
Enero - marzo		
Abril - Ju- nio		

Observaciones y Comentarios

Nombre del niño o niña: _____

Período	Cualidades y habilidades a destacar	Aspectos que seguiremos estimulando
Agosto- Diciembre		
Enero - marzo		
Abril - Ju- nio		

Observaciones y Comentarios

Nombre del niño o niña: _____

Período	Cualidades y habilidades a destacar	Aspectos que seguiremos estimulando
Agosto- Diciembre		
Enero - marzo		
Abril - Ju- nio		

Observaciones y Comentarios

Nombre del niño o niña: _____

Período	Cualidades y habilidades a destacar	Aspectos que seguiremos estimulando
Agosto- Diciembre		
Enero - marzo		
Abril - Ju- nio		

Observaciones y Comentarios

Nombre del niño o niña: _____

Período	Cualidades y habilidades a destacar	Aspectos que seguiremos estimulando
Agosto- Diciembre		
Enero - marzo		
Abril - Ju- nio		

¿Qué están aprendiendo los niños y las niñas de mi grupo?

[illegible][illegible]

✓ LO HACE POR SI SOLO + LO HACE CON AYUDA —TODAVÍA NO LO HACE

¿Qué están aprendiendo los niños y las niñas de mi grupo?

[illegible]

¿Qué están aprendiendo los niños y las niñas de mi grupo?

[illegible][illegible]

¿Qué están aprendiendo los niños y las niñas de mi grupo?

[illegible]

✓ LO HACE POR SI SOLO + LO HACE CON AYUDA —TODAVÍA NO LO HACE

¿Qué están aprendiendo los niños y las niñas de mi grupo?

[illegible]

[illegible]

¿Qué están aprendiendo los niños y las niñas de mi grupo?

[illegible]

✓ LO HACE POR SI SOLO + LO HACE CON AYUDA — TODAVÍA NO LO HACE

¡ACOMPañAMIENTO, SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO!

Durante el año escolar te visitarán coordinadores y técnicos, para apoyar tu trabajo; en estas páginas registra las visitas y sus recomendaciones.

Fecha	Nombre del coordinador o técnico.	Observaciones	Recomendaciones

¡ACOMPañAMIENTO, SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO!

Durante el año escolar te visitarán coordinadores y técnicos, para apoyar tu trabajo; en estas páginas registra las visitas y sus recomendaciones.

Fecha	Nombre del coordinador o técnico.	Observaciones	Recomendaciones

¿CON QUIÉN COMPARTIREMOS HOY?

¿DÓNDE IREMOS?

¿QUIÉN (ES) NOS VISITA (N)?

En este espacio te pedimos que anotes aquellas vivencias, eventos referidos a visitas, paseos, experiencias, intercambios, charlas, reuniones u otras actividades, realizadas con el grupo de niños y niñas, las familias y otras instituciones de la comunidad. Podrías incluir intercambios o visitas realizadas por algún miembro de la familia o la comunidad al Centro Educativo para compartir vivencias con los niños y las niñas.

[illegible]

¡FORTALECIENDO EL PROCESO DE DESARROLLO CURRICULAR!

Impulsando los encuentros de las Comunidades de Aprendizaje

Nombre de la Comunidad de Aprendizaje: _____

Nombre de el o la Líder del grupo: _____

[illegible]

REFLEXIONO SOBRE MI PRÁCTICA EDUCATIVA

Fecha	¿Cómo me siento?	¿Cuáles son mis fortalezas?	¿Qué puedo hacer para mejorar?
Agosto - diciembre			
Enero - marzo			
Abril - junio			

¡IDENTIFICANDO SITUACIONES EN EL AULA Y POSIBLES ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN!

NECESIDADES/DIFICULTADES QUE CONFRONTO	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN Y/O ESTRATEGIAS A UTILIZAR

Es muy importante que compartas e informes permanentemente a tus superiores inmediatos y a los familiares de los niños y las niñas con relación a estos problemas y dificultades, entendiendo la solución de los mismos como un proceso participativo y cooperativo. De ahí la importancia del trabajo en equipo e integrador de la familia y la comunidad.

FORTALECIENDO Y CONSTRUYENDO LA ESTADÍSTICA DEL CENTRO

	Edad	Niños	Niñas	Meses	Niños/niñas inscritos			Retirados		
					Niños	Niñas	Total	Niños	Niñas	Total
Matrícula inicial				Agosto						
				Septiembre						
				Octubre						
				Noviembre						
				Diciembre						
				Enero						
Matrícula final				Febrero						
				Marzo						
				Abril						
				Mayo						
				Junio						
				Julio						
				TOTAL GENERAL						

Es muy importante que anotes la cantidad de niños y niñas cada mes, los y las que ingresan, así como los que se retiran. Al final totaliza cada caso según corresponda.

